

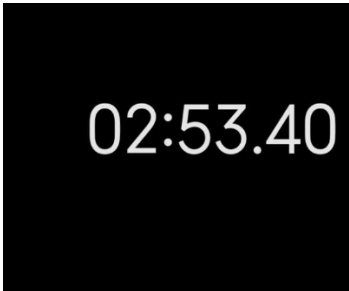
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 1 de 3

Lugar	Centro de cuidado Transitorio Quiroga
Fecha	7/02/2026 – 10:30 A.M
Tema	Reporte Simulacro de Evacuación
Desarrollo	<p>Convocatoria: El Simulacro de Preparación, es un ejercicio que busca incrementar las capacidades de las comunidades para probar las capacidades de respuesta, mejorarlas y sensibilizar a los habitantes de la ciudad. Este esfuerzo colectivo apunta a una ciudad más conocedora frente al riesgo de desastres, con capacidades de respuesta por parte de todos los actores para el manejo, antes, durante y después de una emergencia.</p> <p>Objetivo General: Fortalecer las capacidades de respuesta del Centro Transitorio Quiroga, probando y mejorando la preparación ante cualquier emergencia, sensibilizando a la población sobre los riesgos y realizar ejercicios de evacuación para afianzar aprendizajes como la autoprotección y la toma de decisiones en situaciones de crisis en las personas mayores.</p> <p>Objetivos Específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fomentar una cultura de prevención y conciencia en materia de seguridad. - Prevenir posibles afectaciones en las personas mayores frente a una eventualidad. - Evaluar la suficiencia y adecuación de los medios y recursos asignados para hacer frente a la emergencia <p>Desarrollo: Se convocan a las personas mayores, dando las siguientes instrucciones previas a una evacuación y la importancia de prestar atención en un momento de emergencia ya que cualquier acción que no se haga a tiempo puede hacer que otras personas lleguen a perder su vida:</p> <p>Características del desarrollo de un simulacro:</p> <p>Planificación, Ejecución y informe: Es importante tener en cuenta las siguientes instrucciones para realizar una salida en caso de emergencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definir el propósito y los objetivos a tener en cuenta en una evacuación. - Conformar, organizar y asignar funciones a las personas mayores con ellos mismos y sus pares. - Evaluar las prioridades que se deben tener en una emergencia con las

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 2 de 3

	<p>personas mayores</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar y ejecutar las evacuaciones frecuentemente para así reforzar las acciones a realizar en caso de emergencia. - Velar por la seguridad de todo el personal tanto de las personas encargadas como de las personas mayores <p>Conclusiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fortalecimiento de la preparación: Los simulacros permiten poner a prueba y mejorar los planes de emergencia y contingencia, fortaleciendo las capacidades de respuesta de la población, instituciones educativas, empresas y entidades públicas y privadas. • Mejora en la respuesta: Se evidencia la capacidad de la comunidad para actuar ante emergencias. • Promoción de la cultura de prevención: Los ejercicios promueven la conciencia ciudadana sobre la importancia de conocer los riesgos, aprender a auto-protegerse, identificar rutas de evacuación y puntos de encuentro, y saber cómo ayudar a otras personas en situaciones de emergencia. • Articulación interinstitucional: Se busca fortalecer la coordinación y articulación entre las diferentes entidades del distrito, así como con el sector privado y las comunidades, para lograr una respuesta más cohesionada ante un desastre. • Inclusión y aprendizaje colectivo: El objetivo es involucrar a la mayor cantidad de personas posible, incluyendo hogares, para que los aprendizajes sean colectivos y se construya una ciudad más resiliente y capacitada ante posibles eventos. • En un evento real de emergencia, nuestro instinto nos hace tener comportamientos, de los cuales muchas veces ni siquiera somos conscientes y buscamos salir de manera rápida y desesperadamente del lugar donde nos lleguemos a encontrar. Pero a través de realizar varios ejercicios hacemos que nuestra mente tenga un comportamiento diferente para cuando se presente una situación de emergencia, tengamos en cuenta las acciones adecuadas que debemos tener, siendo responsables con nosotros y con las personas que están a nuestro alrededor.
--	--

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <hr/> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 3 de 3
FORMATO AYUDA DE MEMORIA		

	  		
			
	Asistentes	Nombre	Cargo/Rol
		Ver formato planilla de asistencia FOR-PSS-525	N/A
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	N/A	N/A	N/A
Próxima reunión	Se realizará mensualmente una capacitación sobre el plan de emergencia		
Elaboró	Norma Constanza Quiroga López – Edu. Física		



PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES
FORMATO LISTADO INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Nombre Unidad Operativa: CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO QUIROGA

Nombre del coordinador: Camila García

Fecha: 07-feb-2016

Nombre de quien registra el ingreso: Julia Gamboa

Jornada: Día: ☒ Noche: ☐

ITEM	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA					ASISTENCIA ACTIVIDADES			
	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: Norma	Nombre del Profesional: Norma	Nombre del Profesional:
	TIPO	NÚMERO					ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3
							LINEA:	LINEA:	LINEA:
1	CC	1910949	Tiberto	Lopez	[Firma]		SI	SI	
2	CC	1644897	Luis Eduardo	Jimenez Morales	[Firma]		SI	SI	
3	CC	2801310	Cecilia	Martínez	[Firma]		NO	SI	
4	CC	10071113	Xiomara	Morales	[Firma]		NO	SI	
5	CC	4151113	Maria Beatrice	Soto	[Firma]		SI	SI	
6	CC	3121113	Luz Alba	Cuellar Mejia	[Firma]		NO	SI	
7	CC	5118112	Maria	Correa	[Firma]		SI	SI	
8	CC	12011639	Carlos Alberto	Cepeda	[Firma]		SI	SI	
9	CC	5161581	Anahtar	Varela	[Firma]		SI	SI	
10	CC	1935582	Alvaro	Domínguez Domínguez	[Firma]		NO	SI	
11	CC	411118881	Aida Maria	Araya	[Firma]		SI	SI	
12	CC	2258522	Luis Ernesto	Pobocilla	[Firma]		SI	SI	
13	CC	1922091	Dani	Valencia	[Firma]		NO	SI	
14	CC	17115416	Hector Jose	Martínez Albarado	[Firma]		NO	SI	
15	CC	6555219	Jose Maria	Medina	[Firma]		NO	SI	
16	CC	6381939	Heriberto	Santana	[Firma]		NO	SI	
17	CC	2182028	Jose Daniel	Mey	[Firma]		SI	SI	
18	CC	6019633	Luis Alfredo	Gonzalez	[Firma]		NO	SI	
19	CC	4331598	Manuel Antonio	Botero	[Firma]		NO	SI	
20	CC	19050101	Leonel Dario	Pardo Morales	[Firma]		SI	SI	
21	CC	171118538	Jaime	Melero	[Firma]		NO	SI	
22	CC	28139492	Gloria	Estevan	[Firma]		SI	SI	
23	CC	411126	Aldemir	Ches	[Firma]		SI	SI	
24	CC	17901849	Luis Olivero	Morales	[Firma]		NO	SI	
25	CC	19081617	Jose Luis	Benito	[Firma]		SI	SI	
26	CC	14990621	Alvaro	Varela	[Firma]		NO	SI	
27	CC	19051162	Jonny	Fernandez	[Firma]		NO	SI	
28	CC	19085110	Francisco	Carata	[Firma]		NO	SI	
29	CC	51110311	Coronel	Coronel	[Firma]	Segui cediendo	NO	SI	
30	CC	19055018	Diego	Pulido	[Firma]		NO	SI	
31	CC	11598340	Amy Isabel	Ferreira	[Firma]		NO	SI	



AL CALDAMAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE RECREACIÓN SOCIAL

PROCESO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Código: FOR-PS-525

Versión: 2

Fecha: Memo Memo (2024018223 - 05/07/2024)

Página: 1 de 1

Nombre Unidad Operativa:	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO QUIROGA		Fecha:	07-Feb-2026
Nombre del coordinador:	Coni Gacia		Jornada:	Día: ☒ Noche: ☐
Nombre de quien registra el ingreso:	Julian Centales			

ITEM	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA					ASISTENCIA ACTIVIDADES			
	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: <i>Idma</i>	Nombre del Profesional: <i>Nama</i>	Nombre del Profesional:
	TIPO						ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3
							LINEA: <i>pero practico</i>	LINEA: <i>pec</i>	LINEA:
32	CC	1935916	Mario Alberto	Laborda	<i>Mario Alberto Laborda</i>		NO	SI	
33	CC	33330270	Esther Julia	Galvet	<i>Esther Julia Galvet</i>		SI	SI	
34	CC	19669196	Piero Armado	Tovar	<i>Piero Armado Tovar</i>		SI	SI	
35	CC	52388830	Lina	Mendez	<i>Lina Mendez</i>		NO	SI	
36	CC	21021503	Alba Ines	Montes	<i>Alba Ines Montes</i>		SI	SI	
37	CC	17186297	Mario Enrique	Estroza	<i>Mario Enrique Estroza</i>		NO	SI	
38	CC	1903995	Luis Argeto	Lige	<i>Luis Argeto Lige</i>		SI	SI	
39	CC	19281886	Gustavo	Veloz	<i>Gustavo Veloz</i>		NO	SI	
40	CC	19215952	Miguel	Lopez	<i>Miguel Lopez</i>		SI	SI	
41	CC	1926970	Julio Roberto	Lumpaque	<i>Julio Roberto Lumpaque</i>		SI	SI	
42	CC	19359672	Albino Antonio	Mateo	<i>Albino Antonio Mateo</i>		SI	SI	
43	CC	19215090	Coni Gacia	Sanchez	<i>Coni Gacia Sanchez</i>		NO	SI	
44	CC	19294081	Alvaro	Vera	<i>Alvaro Vera</i>		NO	SI	
45	CC	6784909	Luis Gabriel	Correa	<i>Luis Gabriel Correa</i>		NO	SI	
46	CC	1920839	Yorge Enrique	Correa	<i>Yorge Enrique Correa</i>		SI	SI	
47	CC	12519997	Carlos Alberto	Scavaria	<i>Carlos Alberto Scavaria</i>		SI	SI	
48	CC	9511208	Jun Hernando	Garcia	<i>Jun Hernando Garcia</i>		NO	SI	
49	CC	3187839	Genielas	Veloz	<i>Genielas Veloz</i>		SI	SI	
50	CC	1955991	Mikel	Sorbet	<i>Mikel Sorbet</i>		NO	SI	
51	CC	19288260	Gustavo	Piñon	<i>Gustavo Piñon</i>		SI	SI	
52	CC	89115090	Edgar	Montoya	<i>Edgar Montoya</i>		SI	SI	
53	CC	19250386	Hernando	Clavijo	<i>Hernando Clavijo</i>		SI	SI	
54	CC	19289590	Adelmo	Toro	<i>Adelmo Toro</i>		NO	SI	
55	CC	19289999	Crispian Absalon	Veloz	<i>Crispian Absalon Veloz</i>		NO	SI	
56	CC	19289446	Jessy Maria	Garcia	<i>Jessy Maria Garcia</i>		NO	SI	
57	CC	19296750	Fabio	Centales	<i>Fabio Centales</i>		NO	SI	
58	CC	19219409	Miguel Daniel	Ampara	<i>Miguel Daniel Ampara</i>		NO	SI	
59	CC	19395590	Jose Alfredo	Martinez	<i>Jose Alfredo Martinez</i>		NO	SI	
60	CC	19382591	Fabio Alberto	Miranda	<i>Fabio Alberto Miranda</i>		NO	SI	
61	CC	19212678	Salise	Melo	<i>Salise Melo</i>		NO	SI	
62	CC	19357693	Hernando	Morales	<i>Hernando Morales</i>		NO	SI	